



Protokół Szczegółowy (odbioru/naprawy) z dnia
do Zamówienia nr

1. Adres obiektu:
2. Nazwa obiektu / instalacji/nr lub nazwa pomieszczenia:
3. Opis prac:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
4. Zużyty materiał do rozliczenia:
.....
.....
5. Osoba realizująca usługę ze strony Wykonawcy
.....
6. Uwagi/zalecenia:
.....
.....
.....
7. Załączniki:
a)
b)

Wykonawca:

.....
(imię i nazwisko)

Odbierający:

.....
(imię i nazwisko)